



POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO
EUSKAL AKADEMIA
ACADEMIA VASCA
DE POLICIA Y EMERGENCIAS



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

Bizikidetza-arauak

(Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez onartua, 2021eko otsailaren 4an)

TESTU BATERATUA

(Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez aldatua, 2022ko otsailaren 25ean)



AURKIBIDEA

1. HELBURUA
2. APLIKAZIO-EREMUA
3. OINARRIZKO ANTOLAKETA
 - 1) Identifikazioa
 - 2) Akademiarako sarbideak
 - 3) Aparkalekua eta garraio publikoa
 - 4) Uniformetasuna
 - 5) Portaera eta jarrera
 - 6) Armak
 - 7) Baimenak eta lizentziak
4. INSTALAZIOAK ETA PROZEDURA-ARAUAK HORIETAN
 - 1) Ikasgelak eta prestakuntzako moduluak
 - 2) Jantokia
 - 3) Igerilekua
 - 4) Gimnasioa
 - 5) Defentsa polizialerako eraikina
 - 6) Vending makineriarekin gaitutako eremuak
 - 7) Aldagelak
5. POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIAREN MEDIKU-ZERBITZUA ETA MEDIKU-LARRIALDIETARAKO PROTOKOLOA
 - 1) Zerbitzu medikoa
 - 2) Autobabes-plana
 - 3) Ordu-tegiak
6. APARTEKO EGOERAK



1. HELBURUA

Dokumentu honen helburua da jarraibide edo arau batzuk definitzea, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademian dauden bitartean pertsonen arteko bizikidetza egokia bermatzeko, egonaldi hori noizbehinkakoa edo jarraitua izan.

Arau horiek Erakunde Autonomoaren antolamenduari eta/edo funtzionamenduari dagokionez barne-araubidearen arloan ezartzen diren arau-maila handiagoko arauen osagarriak edo laguntzakoak dira.

2. APLIKAZIO-EREMUA

Dokumentu honetan ezarritako bizikidetza-arauak honako kolektibo hauei aplikatzen zaizkie:

- “Akademiako” langileak:
 - Erakunde Autonomoko lan-kontratuko langileak edo funtzionarioak.
 - Segurtasun Saileko beste Zuzendaritza batzuen mendeko lan-kontratuko langileak edo funtzionarioak, haien lanpostua Erakunde Autonomoaren instalazioetan betetzen bada.
 - Erakunde Autonomoari zerbitzu-eginkizunetan atxikitako funtzionarioak, irakaskuntza-, hautapen- edo ikerketa-eginkizunak betetzeko.
 - Poliziako, suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako eta babes zibileko zerbitzuetako funtzionarioak, Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako langileak eta beste langile publiko batzuk, edo erakunde publiko edo pribatuetako langileak, Erakunde Autonomoari esleitutako zereginetan laguntzen dutenak, lankidetza horrek irauten duen bitartean.
- Akademiako ikasleak.
- Probak eta/edo ariketak egiten ari diren pertsonak, Erakunde Autonomoaren instalazioetan edozein hautaketa-prozesu egiten ari direnak.
- Bisitariak.



3. OINARRIZKO ANTOLAKETA

3.1 Identifikazioa

Akademiaren instalazioetan dagoen pertsona orok argi eta garbi identifikatuta egon behar du dagokion identifikazio-txartelaren bidez. Identifikazio-txartela argi eta garbi ikusteko moduan eramango da une oro, egoera jakin batzuetan izan ezik, baldin eta ez erabiltzea gomendatzen bada eta berariaz baimentzen bada.

- “Akademiako” langileak:

Identifikazio Profesionaleko Txartela (TIP) beti izango da ikusgai.

IPT txartela langileak dauden erakundeak egindako txartela da. Akademiak alde aurretik baimenduko du langile horiek Akademiaren esparrura sartzea, txartel bakoitzaren kode indala erabiliz.

- Akademiako ikasleak

- Euskal Autonomia Erkidegoko Polizia-kidegoetako profesionalak, suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako eta salbamenduko langileak, larrialdietako eta babes zibileko zerbitzuetako langileak edo beste zerbitzu publiko batzuetako langileak:

Esparru akademikora sartzeko eta bertatik irteteko, eragiketa hori egiten den guztietan erabiliko da TIP (aldez aurretik gaituta, "Sarbiderekin"). Kolektibo jakin batek ez badu TIPik, **Bisitari-txartel bat esleituko zaio (TDV)**.

Akademiaren esparrura sartzen diren kidego eta zerbitzu horietako profesionalak arauzko uniformeak jantziko dute, eta ondo ikusteko moduan eramango dute beren TIP lanbide-identifikazioa, edo, bestela, TDV txartela.

- Funtzio publikoan sartzeko ikastaroetan dauden pertsonak:

TDA Ikasle-txartel bat esleituko zaie. Ikastaroa amaitzean itzuliko da txartela, instalazioak behin betiko uzten direnean.

Txartela galdu dela berehala jakinaraziko zaio **Akademiako Barne Erregimeneko Zerbitzuari-ABEZ**.



- Hautaketa-prozesuak egiten ari diren pertsonak

Hautaketa-prozesuak egiten ari diren pertsonen kasuan, Akademiaren instalazioetara sartzeko, aldez aurretik egiaztatu beharko da onartu egin direla deitutako probak eta/edo ariketak egiteko, horiek egiteko egunetan. Hautaketa-epaimahaiak edo proba edo ariketa horiek egiteko ardura duen organoak behar besteko aurrerapenarekin jakinaraziko dizkio SRIari proba edo ariketa horiek egiteko datak eta lekuak, bai eta deitutako pertsonen nortasunak ere.

Pertsonak identifikatuko dira sarrera-postuan indarrean dagoen nortasun-agiri nazionalarekin (NAN); ondoren, Akademiako langileek lagunduko diete Akademiako esparrura egiten dituzten joan-etorrietan, eta, beraz, ez dute identifikazio-bereizgarri izango.

ABEZak zehaztuko du, hala badagokio, pertsona horiek identifikazio-sistema jakin bat erabili behar duten; kasu horretan, identifikazio hori leku ikusgarri batean eraman beharko da, Akademiaren barruan dauden bitartean.

- Bisitariak

Bisitariak indarreko NANarekin identifikatuko dira sarrera-postuan. Segurtasun Zerbitzuak-PSPk (segurtasun perimetraleko zerbitzu pribatua) bisitari-txartel bat (TDV) esleituko die, Akademiaren barruan dauden bitartean uneoro ikusteko moduan eraman beharko dutena.

- Beste kasu batzuk

Gobernuko kargu publikoek edo goi-kargudunek ez dute identifikaziorik beharko Akademiaren instalazioetan dauden bitartean.

3.2 Akademiarako sarbideak

- Hautaketa prozesuak egiten ari diren ikasleak eta pertsonak:

Akademiara sartzeko eta bertatik irteteko, ezarritako ordutegiak bete beharko dira. Ezarritako iritsiera- edo irteera-ordua aldatzen edo atzeratzen duen edozein gorabehera ABEZari jakinarazi beharko zaio.

Une oro hartuko dira kontuan ABEZaren jarraibideak, eta haien lana erraztuko zaie, bai ibilgailuak okupatzen dituzten pertsonak identifikatzeko orduan, bai ibilgailuen kanpoko eta barruko azterketetan.

Ibilgailuetako bidaiari guztiek beren TIP txartelak edo esleitutako txartelak pasako dituzte irakurgailuetatik, ibilgailuetatik jaitsi beharrik izan gabe.

Oinezkoentzako sarbidetik sartzen diren pertsonak horretarako tornuetan identifikatuko dira.



Kanpoko hesiko sarbideen identifikazioa alde batera utzita, ikasle guztiek "fitxatu" (presentzia-kontrola) egin beharko dute, bai sarreran, bai irteeran, horretarako gaitutako irakurgailuetan.

- Bisitariak.

Bisitariak baimena beharko dute Akademiaren instalazioetara sartzeko, eta baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Horretarako eskaera, aldeztatik behar besteko epearekin (gutxienez 4 egun baliogabe), erakunde autonomoaren zuzendaritzan.
- b) Akademian sartu nahi duten pertsonen kopurua eta nortasuna, bisitaren arrazoia, bisitaren gutxi gorabeherako ordua eta iraupena, eta bisitatu nahi diren pertsonak eta tokia.

Baimena eman ahal izango da, soil-soilik, erakunde autonomoaren jardura normala inola ere nahasten ez bada.

Bisitariak dei egin behar dieten Akademiako langileek komunikazio bat bidaliko diote, behar besteko aurrerapenarekin, ABEZari, aurreko puntuko informazioa adierazita.

3.3 Aparkalekua eta garraio publikoa

Barrutiko sarreraren ondoan dagoen aparkalekua ikasleentzat da. Gune horren erabilgarritasunaren arabera, Akademiak ibilgailu pribatuen sartzeari mugatu ahal izango du, zehazten diren egoeretan.

Ibilgailuak adierazitako lekuan aparkatuko dira, eta berriaz debekatuta egongo da ikastaro edo jardura bakoitzerako izendatutakoak ez diren beste gune edo aparkaleku batzuk erabiltzea.

Akademiak beste aparkaleku-eremu batzuk ditu Eraikin Zentralaren edo beste eraikin batzuen inguruan. Aparkaleku-plaza horiek Erakunde Autonomoko langileentzat erreserbatuta daude.

Gune berezi bat jarriko da autobus-geltokietarako. Garraio publiko hori erabiltzen duten pertsonak oinez sartuko dira zentrora, eta dagokion identifikazio-txartela erakutsi beharko dute instalazioetarako sarreran (Sarrera-kontrola).



3.4 Uniformetasuna

- “Akademiako” langileak:

Uniformea edo laneko arropa esleituta duten kolektiboen kasuan, uniforme edo laneko arropa hori jantziko da. Gainerako kolektiboen kasuan, beti izango dute ikusgai TIP txartela.

- Akademiako ikasleak

- Euskal Autonomia Erkidegoko Polizia-kidegoetako profesionalak, suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako eta salbamenduko langileak, larrialdietako eta babes zibileko zerbitzuetako langileak edo beste zerbitzu publiko batzuetako langileak:

Akademiaren esparrura sartzen diren kidego eta zerbitzu horietako profesionalak arauzko uniformea jantziko dute. Barrutira arauzko uniformerik gabe sartzen bada ("kaleko" arroparekin), pertsona horiek ondo ikusteko moduan eramango dute identifikazio profesionala (TIP txartela).

- Funtzio publikoan sartzeko ikastaroetan dauden pertsonak:
Dotazioko arropa edo arauzko uniformea (dagokion kidegoari edo kolektiboari dagokiona) jantziko dute.
Uniformerik edo arauzko laneko arroparik ez duten pertsonak 3.1. atalean jasotako identifikazioa eraman beharko dute uneoro eta ikusteko moduan.

Uniformea edo arauzko laneko arropa osoa erabiliko da, hau da, jantziak, oinetakoak eta burua estaltzeko jantzia edo elementua (txapela, txapela). Eraikinen kanpoaldean (erdiko patioko arkutxoak barne) uniforme bakoitzari dagokion buruko jantzia eraman beharko da. Ez da erabili beharko espazio itxietan eta/edo prestakuntza-jarduera bat garatzen den bitartean, horren arduradunak hala adierazten duenean.

Ezin izango da dotaziokoak ez diren jantzirik eraman. Berariaz debekatuta dago edozein ideologia-mota adierazten duten ikurrak, anagramak edo sinbologiak dituzten jantziak erabiltzea.

Gai jakin batzuetan, eta garatu beharreko jardueren arabera, arloburuak, koordinatzaileak, irakasleak edo horien ardura duen irakasleak zehaztuko du erabili beharreko arauzko uniformetasuna.

Une oro, ikasleek irudi egokia, zuzena eta ordezkatzeko duten erakundearekiko errespetuzkoa aurkeztu beharko dute.



Eskola-jardueretarako programatutako ordutegia amaitutakoan, Akademiaren geratzen diren ikasleek arropa egokia erabiliko dute, betiere identifikazio-txartelarekin behar bezala identifikatuta.

3.5 Portaera eta jarrera

Une oro errespetuzko jarrera izan beharko du esparru akademikoaren barruan. Jarrera hori, besteak beste, esparru horretan pertsona guztiekin gizalegez eta zuzen jokatzeko izan beharko da.

Pertsonenganako tratamenduak gaztelerazkoan "Usted" izan beharko du.

3.5.1 Agurra

Uniformedun polizia-langileek, zutik daudenean eta uniformeaz jantzita daudenean, nahitaezkoa den kanpoko lekuetan, agurtu egingo dute, eskuineko eskua luzatuta eramanez haren eskuinalderaino, eta jarraian jaitsiko dute. Ezkerreko besoa geldirik egongo da ezkerreko saihetsean, eta, aldi berean, dagokion kortesiako hitzezko forma erabiliko da, egunaren unearen arabera.

Agurra eskaintzen dioten pertsona guztiak eta uniformeaz jantzitako langile guztiak agurtuko dira.

3.5.2. Aparatu elektronikoak

Deiak (ahotsa eta mezularitza) debekatuta daude eskola-orduetan. Senideek uneoro lokalizatu ahal izango dituzte ikasleak Akademiaren telefonogunearen bidez. Behar bezala justifikatutako kasuetan bakarrik baimenduko da komunikabide horiek erabiltzea, SRIAk baimena eman ondoren.*

[*Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez aldatua, 2022ko otsailaren 25ean](#)

3.5.3 Bestelakoak

-Ezin da janaririk edo edaririk sartu edo kontsumitu horretarako gaituta ez dauden guneetan.

-Ikasleak ondo erabili beharko ditu ikastetxeko ondasun higigarriak, material didaktikoa eta instalazioak, eta Akademiako beste edozein pertsonaren gauzak errespetatu beharko ditu.

-Elementuek edo instalazioek gaizki funtzionatzen dutela edo matxuratuta daudela antzemanen gero, Akademiaren ABEZ jakinaren gainean jarri beharko da.

-Ikasle, Akademiako langile eta bisitariak indarrean dagoen araudia eta barne-araubidea bete beharko dute.

-Ikasleek puntualtasunez joan beharko dute zehazten diren eskoletara eta gainerako ekitaldi akademikoetara.



3.5.4 Iruzur akademikoarekin lotutako jokabideak: *

Azterketa, idatzizko proba teoriko eta/edo proba praktiko, ahozko proba, ariketa praktiko edo ebaluagarria den beste edozein motatako ariketetan, meritu indibidualaren printzipioen eta ariketaren egiazkotasunaren aurkakoa den edozein jokabidek 0 kalifikazioa ekarriko du. Kalifikazio hori ez da zehapen modukoa izango, dagozkion diziplinazko erantzukizunak alde batera utzita.

[*Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez gehitua, 2022ko otsailaren 25ean](#)

3.6 Armak

Praktiketarako gaitutako esparruetatik kanpo, arma daramaten ikasleek eta profesionalak "bakoitzaren ohiko lan-garraioa" egingo dute.

Polizia-ikasleek berariaz hala eskatzen duten prestakuntza-arloetan soilik erabiliko dituzte armak, betiere irakasleen jarraibideak betez, eta haien erantzukizuna izango da armak eramatea.

Armaren manipulazio oro prestatutako eremuetan (arma manipulatzeko gunea) egingo da, horretarako ezarritako segurtasun-prozedura guztiak betez.

3.7 Baimenak eta lizentziak

Oinarrizko Prestakuntza-ikastaroa (Ertzaintza, Udaltzaingoa eta beste batzuk):

- Absentzia guztiek justifikatuta izan beharko dute, eta baimen edo lizentziaren mende.
- Baimen- edo lizentzia-eskaerak eskola-ordutegia galtzea badakar, ABEZean izapidetu beharko da, frogagiriarekin batera.

Gainontzeko ikastaroak:

- Edozein prestakuntza-jardueratara ez joate oro jakinarazi eta ikasgelako eguneroko partean jaso beharko da.
- PLEAk ikasleak dauden Erakundeko Giza Baliabideen Zerbitzuari jakinaraziko dizkio eskolara ez joate guztiak, eta absentzia horiek justifikatu egin beharko ditu, dagokion araudian ezarritako moduan.



4. INSTALAZIOAK ETA FUNTZIONAMENDU-ARAUAK HORIETAN

Behar den ordena, errespetua eta zaintza gorde beharko dira instalazio guztietan. Esleitutako ikasgelak eta aldagelak bakarrik erabili ahal izango dira, eta zona bakoitzean azaldutako araudi espezifikoak bete beharko da. Araudi hori honako hau da:

4.1 Ikasgelak eta Prestakuntzako moduluak

Ikasgelak ikasgaiak emateko eta jasotzeko eta ikasteko baino ez dira erabiliko. Ikasleek ezin izango dituzte gelak beste edozein jarduera egiteko erabili.

Eskola-orduetan programatutako ikasketa-orduetan, ikasleak esleitutako ikasgelaren barruan egongo dira.

Iluntzean, leihoetako gortinak kanpora begira jarriko dira.

Ikasgela barruko jarduera amaitu ondoren, mahaiak garbi geratu beharko dira, eta ez da objekturik lurrian utzi beharko. Gelako argiak eta aparatu elektrikoak itzalita geratuko dira.

Ikasgelen barruan eta pasabideetan isilik egongo dira, bai prestakuntza-jarduerarako bai ikasketarako okupatuta dauden bitartean.

Horretarako ezarritako instalazioetan ikasteko ordutegi librea 20: 00ean amaituko da. *
[* Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez eguneratua, 2022ko otsailaren 25ean](#)

4.2 Jantokia

Akademiak autozerbitzu-sistemaren bidezko jantoki-zerbitzu bat du bere instalazioetan dauden pertsonak erabiltzeko, bai eta etxetik ekarritako elikagaiak kontsumitzeko egokitutako gune bat ere.

Zerbitzuen prezioak Herrizaingoko sailburuaren 2011ko urriaren 26ko Aginduan daude jasota (EHAA, 203. zk.).

Jantokia erabiltzeko, pertsonak *Jantoki Arkaute* aplikazioan erregistratuta egon beharko dute, eta dagokion otordu-tiketa izan beharko dute, zeina autozerbitzuaren sarreran instalatutako tornuetan baliozkotu beharko baita.

Zorrotz errespetatuko du, hala badagokio, espazio hori erabiltzeko ezarrita duen ordutegia.



Otordua amaitu ondoren, erretilua horretarako prestatutako gunetan utziko da, eta edarien ontziak horretarako prestatutako biltegietan.

Mahaia eta aulkiak egoera onean geratuko dira gero erabiltzeko.

Ezin da jangelatik kontsumitzen ez den elikagairik edo edaririk atera.

Dieta bereziak zerbitzu medikoak txostena egin ondoren baino ez dira eskatuko, eta ikasleek kasu bakoitzean txosten hori sukaldeko langileei erakutsi beharko diete.

Ez dago baimenduta jantokian bazkaltzeko ezarritako ordutegitik kanpo egotea edo ibiltzea.

4.3 Igerilekua

Igerilekuko ordutegia soroslea bertan egotera mugatuta dago, eta haren aurrean bakarrik erabili ahal izango da.

Igerileku-gunera bainujantziz sartuko da, txankletak edo bainugelako zapatilak eta txanoa erabiliz.

Urperatu aurretik, derrigorrezkoa da dutxatzea.

Hegatsak eta beste elementu batzuk erabiltzea beharrezkoa den ikastaro antolatuetara mugatuko da.

4.4 Gimnasioa

Ezinbestekoa da toalla erabiltzea muskulazio-aparatuak erabiltzeko.

Saioa amaitzean, materiala garbi eta bere lekuan behar bezala jarrita utziko da.

Elektrizitatearekin funtzionatzen duten aparatu guztiak itzalita geratu beharko dira erabilera amaitzean.

Bizikletak erabili ondoren, erresistentziak laxatu behar dira.

Aparaturen batean antzemandako edozein anomalia Gorputz Hezkuntzako Ataleko irakasleei jakinarazi beharko zaie.

Programatutako eskola-jarduera bat egiten ari denean, leku horretan edaria baino ezin izango da sartu, eskola zuzentzen duen irakasleak baimena eman ondoren.



Aurreko bi kasuetan, instalaziotik irten aurretik, erabilitako ontziak kendu egin beharko dira.

4.5 Defentsa Polizialerako eraikina

Isilik egon beharko da.

Jarduera bakoitzerako esleitutako uniformearekin joango da.

Goiko solairuko tatamirako sarbidea oinutsik egingo da.

Kirol-instalazioak ikasgelatzat hartuko dira araututako gaiak irakasten direnean.

4.6 Vending makinariarekin gaitutako eremuak

Gune horietan, horretarako makinak badaude bakarrik egon ahal izango dira.

Uneoro begirunez jokatu da beste pertsona batzuekin.

Kontsumo osteko hondakin organikoak horretarako prestatutako edukiontzietan utziko dira. Berdin jokatu da ontzi-hondakinekin.

4.7 Aldagelak

Aldagelak arropaz aldatzeko eta garbitzeko egokitutako guneak dira. Bi zeregin horiek egiteko behar den denbora baino ez da egon ahal izango bertan.

Arropa eta garbitzeko tresna guztiak armairuen barruan gorde beharko dira.

Armairu bat esleitzen zaion pertsonak izango du armairu horren edukiaren eta kontserbazioaren erantzukizuna. Giltza galtzen bada, arduradunak horren kopia bat egin beharko du bere kargura.



5. POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIAREN MEDIKU-ZERBITZUA ETA MEDIKU-LARRIALDIETARAKO PROTOKOLOA

5.1 Zerbitzu medikoa

Medikuek eta osasun-langileek artatzen dute, komunitate akademikoan sortzen diren larrialdiei erantzuten die, eta, aldi berean, ikasleen jarraipen medikoa egiten du.

Hori erabiltzeko, ezarritako ordutegiak zorrotz errespetatu behar dira.

Osasun-zerbitzuak ziurtagiri bat ematen die ikasleei, ezarritako betebeharrak betetzen ez dituztela nolabait justifikatzeko, eta ziurtagiri hori beti eraman beharko dute berekin, eskatzen zaienean erakusteko.

Arreta medikoa eta/edo ikasle bat ospitale batera eramatea gomendatzen duen edozein gorabehera berehala jakinarazi beharko zaio ABEZari.

Zerbitzuaren ordutegitik kanpo gertatzen den edozein gorabehera mediko ABEZari jakinarazi beharko zaio 677-91.67.29 telefonoaren bidez.

ABEza lekura joango da, eta, beharrezkoa izanez gero, 112 larrialdi-zerbitzuekin harremanetan jarriko da, eta, hala badagokio, ospitale batera eramatea erraztuko du. Gainera, egoera horren berri emango dio larrialdietan abisua eman behar zaion pertsonari.

Kontuan hartu beharreko telefonoak:

Akademiako Barne Erregimeneko Zerbitzua-ABEZ (Ertzaintzaren barne-unitatea): 16729, 16711, 12480, 12349, 12340.

Zerbitzu Medikoaren telefonoak: 16728, 12432, 12351.

5.2 Autobabes-plana

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak Autobabeserako Plan bat du. Horretan larrialdiak, ebakuazio-bideak eta larrialdi baten aurrean jarraitu beharreko jarraibideak jasotzen ditu. Edozein larrialdi gertatuz gero, ebakuazio-arduradunen jarraibideak bete behar dira.



5.3 Ordu-tegiak *

Akademia zabalik egongo da 07:00etatik 20:00era bitartean.

JANTOKIA	Astelehenetik ostegunera	13:00 h – 15:15 h
IGERILEKUA	Astelehenetik ostegunera	15:00 h – 19:00 h
GIMNASIOA eta DEFENTSA POLIZIALerako ERAIKINA	Astelehenetik ostegunera	15:00 h - 20:00 h
ZERBITZU MEDIKOA	Kontsultak	08:45 h - 10:30 h
		15:00 h - 16:00 h
	Larrialdiak	08:00 h – 16:40 h
	Ostiraletan eta lanaldi trinkoan	08:00h – 14:15h
MUSEOA	Astelehenetik ostegunera	09:30 h - 13:00 h 15:30 h - 17:00 h
	Ostiraletan eta lanaldi trinkoan	09:30 h – 13:00 h

*Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren ebazpen bidez eguneratua, 2022ko otsailaren 25ean

6. APARTEKO EGOERA

Hemen deskribatutako arauak salbuespenezko baldintzetan edo baldintza puntualetan aldatu ahal izango dira, eta egoera hori aldatu edo gainditu ondoren (pandemia-egoerak), berriro ere beren balioetara itzuliko dira.

Kasu horietan, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako Zuzendaritza Nagusiak dagozkion aldaketak egingo ditu barne-araudiari dagokionez, eta behar bezala informatuko du.